

Resumen de normativa para candidatos - actualizado enero 2025

Este documento junto con el documento *Notice to Candidates* contiene información importante para realizar su examen de Cambridge English. El conjunto completo de normativas se encuentra disponible en [nuestro sitio web](#)

1. Proceso de inscripción

Su contrato es con el Centro, al que ha pagado las tasas de examen. Informe al Centro lo antes posible de cualquier medida de acceso / especial que necesite para su examen, para que puedan hacer lo posible para ponerla a su disposición a tiempo para su examen.

2. Documento de identidad

Para los exámenes *Pre A1 Starters*, *A1 Movers* y *A2 Flyers* no es necesario presentar un documento de identidad. Para el resto de exámenes, debe llevar al examen un documento de identidad original con fotografía que no haya caducado (DNI, Pasaporte, Carnet de conducir), de lo contrario puede que no se le permita realizar el examen o recibir un resultado. No se aceptan documentos de identidad digitales o electrónicos. Si desea utilizar el examen para fines de inmigración, proporcione a su Centro, en el momento de la inscripción, el mismo número de pasaporte/documento de identidad que le haya sido solicitado por la autoridad de inmigración del país y lleve el mismo pasaporte/documento al examen. El examen C1 Advanced tiene requisitos adicionales de identificación en algunos países, consulte la normativa completa para más detalles.

3. Dispositivos electrónicos

Antes del día del examen, asegúrese de conocer la política de su centro en materia de dispositivos electrónicos y el tipo de almacenamiento disponible el día del examen. Queda prohibida la tenencia de teléfonos, relojes (de ningún tipo), etc. dentro de la sala de examen. No guarde ningún dispositivo electrónico en la sala durante el examen. Es posible que se le escanee electrónicamente en busca de dispositivos al entrar.

4. Fotografía de examen

Actualmente para B2 First, C1 Advanced y C2 Proficiency necesitamos que se tome una fotografía el día del examen como comprobación adicional de identidad. Al inscribirse en uno de estos exámenes, usted entiende, o su padre/tutor entiende, que se le tomará una foto el día del examen. Si se niega, o su padre/madre/tutor se niega, a que se le tome una foto, es posible que no se le permita realizar el examen o que no reciba un resultado. No emitiremos resultados de C1 Advanced sin una fotografía de examen.

5. Realizando el examen

Traiga al examen lápices, bolígrafos y el material necesario que se describe en el documento *Notice to Candidates*. Si llega tarde, es posible que no se le permita realizar el examen. No se aceptará el uso de lenguaje ofensivo en sus respuestas de examen y no recibirá ningún resultado. Nosotros, o su Centro en nuestro nombre, podríamos grabar en vídeo o audio su examen de expresión oral con fines de control de calidad, integridad del examen y/o investigación. Si no se encuentra bien el día del examen o cree que su trabajo puede verse afectado por otros motivos, comuníquese inmediatamente al personal del centro. Si procede, su centro nos lo comunicará para nuestra consideración. Si no puede asistir al examen, informe a su Centro lo antes posible. Su Centro le informará acerca de su política de reembolso o sobre la posibilidad de realizar la prueba en otra fecha. Su Centro puede pedirle un justificante, como por ejemplo un certificado médico.

6. Sospechas de malas prácticas o conductas fraudulentas

Hacer trampas, o intentar hacer trampas, se considera mala práctica. De cara a proteger la integridad y fiabilidad de nuestros exámenes contamos con herramientas, como el análisis estadístico, para contrarrestar e identificar intentos de malas prácticas. Esto puede retrasar su resultado. Si determinamos que se han podido infringir nuestras normas y reglamentos y/o que sus puntuaciones no son un indicador fiable de su capacidad, podemos retener o cancelar su resultado. También podemos prohibirle presentarse a futuros exámenes de Cambridge English.

7. Resultados

Su Centro le enviará el resultado del examen *Teaching Knowledge Test*. Para todos los demás exámenes, su resultado estará disponible en el [sitio web para Candidatos](#) tras finalizar el plazo de publicación de resultados. Debe registrarse para acceder a este sitio web, su Centro le proporcionará los detalles. Si determinamos que se han podido infringir nuestras normas y reglamentos y/o que sus puntuaciones no son un indicador fiable de su capacidad, podemos retener o cancelar su resultado. Podemos revisar los resultados y, en circunstancias excepcionales, cambiarlos. Si cree que su resultado no es correcto, póngase en contacto con su Centro y le darán detalles sobre el proceso de consultas y apelaciones, incluidas las tasas, o bien puede visitar [nuestra web](#) para más información.

8. Certificados

Si le concedemos un certificado, lo enviaremos a su centro entre 2 y 4 semanas después de que se publiquen los resultados. Póngase en contacto con su centro para conocer su política de entrega de certificados. Su Centro puede destruir los certificados no reclamados después de un año.

Si pierde su certificado, puede solicitar un *Certifying Statement*, que proporciona una confirmación oficial de su resultado. Si realiza los exámenes *Pre A1 Starters*, *A1 Movers* o *A2 Flyers*, puede solicitar un certificado de sustitución en un plazo de cinco años a partir de la fecha de expedición. Estos servicios son de pago.

En determinadas circunstancias, puede solicitar una modificación del nombre hasta dos años después del examen. Póngase en contacto con su centro para obtener más información.

9. Copyright

Los derechos de autor de todas las preguntas y material de examen nos pertenecen. No debe sacar las preguntas, apuntes o cualquier otro material del examen fuera de la sala de examen. No debe distribuir ni publicar ningún contenido del examen en sitios web o redes sociales.

10. Reclamaciones

Todos los candidatos deben recibir las mismas oportunidades de demostrar sus aptitudes. Si tiene alguna duda sobre cómo se ha administrado su examen, puede presentar una reclamación en su Centro. Cualquier reclamación que nos envíe se tramitará de acuerdo con nuestra política de reclamaciones disponible en cambridgeenglish.org/help/complaints.

11. Protección de datos

Si se inscribe o se presenta a un examen de Cambridge English, todos los Datos Personales se tratarán de conformidad con la normativa de Privacidad del Candidato de Cambridge, disponible en cambridge.org/legal/candidate-privacy-notice

